



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

Kampus : Jl. Letjen. T.B. Simatupang No.152 Tanjung Barat- Jakarta Selatan
Telp : (021) 789 0965, 782 9919, 78831838, 7890634
Fax : (021) 789 0966, Email :info@jagakarsa.ac.id
Website : <http://www.jagakarsa.ac.id>

SURAT TUGAS

NO. 60 /UTAMA/PRODI/II /2023

Fakultas : Ekonomi
Nama Dosen : M. Anton Fatoni, SE.MM
Pangkat / Golongan : Lektor
NIDN/NIDK/NUP/ : 0329117909
Untuk melaksanakan tugas sebagai berikut :

No	Uraian Tugas	Hari	Pukul	Mata Kuliah	Kode MK	Kredit (sks)	Jenjang Program	Program Studi	Semester
1	Mengajar	Rabu	10.50 – 13.20	Studi Kelayakan Bisnis	31B040	3	S-1	Manajemen	Genap 2022/2023
2	Mengajar	Selasa	10.50 – 13.20	Manajemen Keu. II	31B029	3	S-1	Manajemen	
3	Mengajar	Kamis	17.00 – 18.40	Penganggaran Perush.	31B043	3	S-1	Manajemen	
						9			

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji / honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Universitas Tama Jagakarsa
Penugasan ini berlaku dari tanggal 06 Maret 2023 sampai dengan tanggal 31 Juli 2023.

Tembusan :

1. Rektor Universitas Tama Jagakarsa
2. Wakil Rektor I Universitas Tama Jagakarsa
3. Ketua Program Studi Manajemen S-1
4. Kepala Bagian Administrasi Umum

Jakarta, 06 Februari 2023

ketua Program Studi,



Metehsa Sembiring, SE. MM

	UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA FAKULTAS EKONOMI PROGRAM STUDI MANAJEMEN S-1			
	Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530			
FORMULIR RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)				
No. Dokumen 027/RPS/LPM/UTAMA-J/2023	No. Revisi 03	Hal 1 dari 10		Tanggal Terbit 28 Februari 2023
Matakuliah : Studi Kelayakan Bisnis	Semester: IV	sks: 3	Kode MK: 31B040	
Mata Kuliah Prasyarat **)	: Manajemen Keuangan I			
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: M. Anton Fatoni, SE.MM			
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	a. Sikap : <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; 3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cintatanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; 6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila; 7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; 9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; 10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. 			

b. Pengetahuan :

1. Menguasai konsep teoretis secara umum sains , prinsip-prinsip dan perancangan sistem, proses, produk atau komponen;
2. Menguasai konsep teoritis secara umum cara-cara pengujian dan pengukuran;
3. Menguasai konsep teoritis secara umum tentang metode penyelesaian masalah, sumberdaya, yang sesuai untuk menyelesaikan masalah.
4. Menguasai pengetahuan tentang code etik dan standard yang berlaku untuk penyelesaian masalah ;
5. Menguasai prinsip dan issue terkini dalam masalah ekonomi, sosial, ekologi secara umum
6. Menguasai pengetahuan tentang teknik berkomunikasi
7. Menguasai pengetahuan tentang perkembangan teknologi terbaru dan terkini;
8. Menguasai prinsip dan tata cara kerja kegiatan laboratorium, serta pelaksanaan keselamatan dan kesehatan kerja (K3)

c. Keterampilan Umum :

1. Menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas dengan menganalisis data serta metode yang sesuai dan dipilih dari beragam metode yang sudah maupun belum baku dan dengan menganalisis data;
2. Menunjukkan kinerja dengan mutu dan kuantitas yang terukur;
3. Memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian terapan, didasarkan pada pemikiran logis dan inovatif, dilaksanakan dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri;
4. Menyusun laporan tentang hasil dan proses kerja dengan akurat dan sah, mengomunikasikan secara efektif kepada pihaklain yang membutuhkannya;
5. Bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok;
6. Melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;
7. Melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggungjawabnya, dan mengelola pengembangan kompetensi kerja secara mandiri

d. Keterampilan Khusus :

1. Mampu mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah yang terdefinisi dengan jelas (well-defined) menggunakan analisis data yang relevan dari codes, database dan referensi, serta memilih metode dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan, keselamatan publik, dan lingkungan;

	<ol style="list-style-type: none"> 2.Mampu merancang dan merealisasikan komponen, proses, dan bagian-bagian rancangan sistem well defined yang memenuhi kebutuhan spesifik dengan pertimbangan yang tepat terhadap masalah keamanan dan kesehatan kerja dan lingkungan; 3.Mampu melakukan pengujian dan pengukuran obyek kerja berdasarkan prosedur dan standar, menganalisa, menginterpretasi, dan menerapkan sesuai peruntukan; 4.Mampu menggunakan teknologi modern dalam melaksanakan pekerjaan
<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<ol style="list-style-type: none"> a. Sikap : <ol style="list-style-type: none"> 1. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 2. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila khususnya dalam bidang keuangan. 3. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 4. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. b. Pengetahuan : <ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai konsep teoritis secara umum tentang metode penyelesaian masalah keuangan perusahaan yang sesuai untuk menyelesaikan masalah perusahaan. 2. Menguasai prinsip dan issue terkini dalam masalah ekonomi, sosial, ekologi secara umum. 3. Menguasai pengetahuan tentang perkembangan teknologi dan perekonomian terbaru dan terkini; c. Keterampilan Umum : <ol style="list-style-type: none"> 1. Memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian terapanannya, didasarkan pada pemikiran logis dan inovatif, dilaksanakan dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri; 2. Menyusun laporan khususnya keuangan perusahaan tentang hasil dan proses kerja dengan akurat dan sah, mengomunikasikan secara efektif kepada pihaklain yang membutuhkannya. 3. Melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya.

		<p>d. Keterampilan Khusus :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah yang terdefinisi dengan jelas (well-defined) menggunakan analisis data yang relevan dari codes, database dan referensi, serta memilih metode dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan, keselamatan publik, dan lingkungan; 2. Mampu melakukan pengujian dan pengukuran obyek kerja berdasarkan prosedur dan standar, menganalisa, menginterpretasi, dan menerapkan sesuai peruntukan; 3. Mampu menggunakan teknologi modern dalam melaksanakan pekerjaan 					
Deskripsi Matakuliah		: Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan mengerti terhadap rasio keuangan, aliran dana dan kas, teknik dalam penganggaran modal, biaya modal dan struktur modal serta terhadap kebijakan dividen, pemecahan saham dan pembelian kembali terhadap saham dan merger perusahaan.					
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
1	Mahasiswa mampu memahami pengertian studi kelayakan bisnis	STUDI KELAYAKAN BISNIS	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menguraikan 1. Mengapa Mengembangkan Usaha 2. Manfaat Studi Kelayakan Bisnis 4. Tahapan Studi	5 %

						Kelayakan Bisnis 5. Aspek-Aspek Studi Kelayakan Bisnis 6. Hasil Studi Kelayakan Bisnis 7. Etika Studi Kelayakan Bisnis	
2	Mahasiswa mampu memahami terhadap Pasar Permintaan Dan Penawaran Dalam Studi Kelayakan Bisnis	PASAR PERMINTAAN DAN PENAWARAN DALAM STUDI KELAYAKAN BISNIS	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menjelaskan 1.Pengertian Pasar 2.Pengertian Permintaan dan Penawaran 3.Mengukur dan Meramalkan Permintaan 4. Implikasi pada SKB 5. Contoh Cara Menganalisis	5 %

3	Mahasiswa mampu memahami terhadap Implikasi Manajemen Pemasaran Dalam Studi Kelayakan Bisnis	IMPLIKASI MANAJEMEN PEMASARAN DALAM STUDI KELAYAKAN BISNIS	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menguraikan \ <ol style="list-style-type: none"> 1.Segmentas i-Target-Posisi Pasar 2.Sikap,Peril aku,dan Kepuasan Konsumen 3.Manajemen Pemasaran 4. Implikasi pada SKB 	5 %
4	Mahasiswa mampu memahami terhadap Manajemen Produksi Dan Operasional	MANAJEMEN PRODUKSI DAN OPERASIONAL	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menjelaskan <ol style="list-style-type: none"> 1.Masalah Manajemen Operasional 2. Masalah Proses Produksi dan Operasi 3. Implikasi pada SKB 	5 %
5	Mahasiswa mampu memahami terhadap Perencanaan, Pengorganisasian, Penggerakan Dan Pengendalian Dalam Studi Kelayakan Bisnis	PERENCANAAN, PENGORGANISASIAN, PENGGERAKAN DAN PENGENDALIAN DALAM STUDI KELAYAKAN BISNIS	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menjelaskan <ol style="list-style-type: none"> 1.Perencanaan 2.pengorganisasian 3.Penggerakan 4.Pengendalian 	5 %
6	Mahasiswa mampu memahami terhadap Sumber Daya Manusia Dalam Studi Kelayakan	SUMBER DAYA MANUSIA DALAM STUDI KELAYAKAN	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan	Menjelaskan <ol style="list-style-type: none"> 1.Perencanaan SDM 	5 %

	Bisnis	BISNIS			Tanya jawab	2. Analisis Pekerjaan 3.Rekrutmen, Seleksi,dan Orientasi, 4.Produktivitas 5. Pelatihan dan Pengembangan 6. Prestasi Kerja 7.Kompensasi 8.Perencanaan Karir 9.Keselamatan dan Kesehatan kerja 10.Pemberhentian	
7	Mahasiswa mampu memahami terhadap Aliran Kas Perusahaan	ALIRAN KAS PERUSAHAAN	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menjelaskan 1.Kebutuhan Dana dan Sumbernya 2. Aliran Kas 3. Biaya Modal 4. Initial dan Operational Cash Flow 5. Analisis	5 %

						Kepekaan 6. Penilaian dan Pemilihan Investasi	
8	UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)						25 %
9	Mahasiswa mampu memahami terhadap Ekonomi, Sosial Dan Politik Dalam Studi Kelayakan Bisnis 1. Aspek Ekonomi	EKONOMI, SOSIAL DAN POLITIK DALAM STUDI KELAYAKAN BISNIS 1. Aspek Ekonomi	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menguraikan .1.Aspek Ekonomi 2. Aspek Sosial 3. Aspek Politik 4. Implikasi pada SKB	5 %
10	Mahasiswa mampu memahami terhadap Konsep Persaingan Dalam Studi Kelayakan Bisnis	KONSEP PERSAINGAN DALAM STUDI KELAYAKAN BISNIS	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menjelaskan 1.Ancaman Masuk Pendatang Baru 2.Persaingan Sesama Perusahaan dalam Industri 3. Ancaman dari Produk Pengganti 4.KekuatanT	5 %

						awar- menawar Pembeli 5. Kekuatan Tawar- menawar Pemasok 6. Pengaruh kekuatan stakeholder lainnya	
11	Mahasiswa mampu memahami terhadap Pemahaman Pelaksanaan Bisnis Secara Mendalam	PEMAHAMAN PELAKSANAAN BISNIS SECARA MENDALAM	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menguraikan t 1. Bisnis Apa yang akan Dilaksanakan 2. Dimana Bisnis akan Dilaksanakan 3. Waktu Pelaksanaan Bisnis 4. Bagaimana Cara Pelaksanaan Bisnis 5. Peraturan dan Perundan gan	5 %
12	Mahasiswa mampu memahami terhadap Analisis Mengenai Dampak Lingkungan	ANALISIS MENGENAI DAMPAK LINGKUNGAN	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menjelaskan mengenai 1. Mengapa AMDAL? 2. Kegunaan AMDAL 3. Peraturan	5 %

						Perundang-undangan 4. Komponen AMDAL	
13	Mahasiswa mampu memahami Sistematika Pengelolaan Lingkungan Terhadap Studi Kelayakan Bisnis	SISTEMATIKA PENGELOLAAN LINGKUNGAN TERHADAP STUDI KELAYAKAN BISNIS	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menjelaskan mengenai 1.Sistematika Pengelolaan Lingkungan 2. Isi Laporan AMDAL 3. Implikasi AMDAL terhadap SKB	5 %
14	Mahasiswa mampu memahami terhadap Risiko Terhadap Berbagai Aspek Dalam Studi Kelayakan Bisnis I	RISIKO TERHADAP BERBAGAI ASPEK DALAM STUDI KELAYAKAN BISNIS I	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tanya jawab	Menjelaskan bentuk- 1.Risiko pada Aspek SDM 2. Risiko pada Aspek Keuangan 3. Risiko pada Aspek Pemasaran	5 %
15	Mahasiswa Mampu Memahami Terhadap Risiko Terhadap Berbagai Aspek Dalam Studi Kelayakan Bisnis II	RISIKO TERHADAP BERBAGAI ASPEK DALAM STUDI KELAYAKAN BISNIS II	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tanya jawab	Menguraikan t 1.Risiko pada Aspek Produksi/Ope rasi 2. Risiko pada Aspek Sistem Informasi	5 %

16	UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)	35 %
----	-------------------------------------	------

****) Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.**

Daftar Referensi:

1. Husein Umar. **Studi Kelayakan Bisnis**. Jakarta: PT.Gramedia Pustaka Utama,2003
2. Achmad. **2004.Studi Kelayakan Bisnis, Edisi 3**. PT Gramedia Pustaka Utama. Jakarta
3. Dedi dan Nurdin. **2017. Studi Kelayakan Bisnis edisi-1 cetakan ke-2**. Depok : PT. RajaGrafindo Persada.
4. Ibrahim, Yacob H.M. (2009) **Studi Kelayakan Bisnis**. Edisi Revisi. Jakarta: Rineka Cipta

Tugas mahasiswa dan penilaiannya

1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
5	Penggerakanm Dan Pengendalian Dalam Studi Kelayakan Bisnis	Mandiri	Menganalisa rasio keuangan, aliran kas dan penganggaran modal dalam suatu perusahaan	1 minggu	Pemahaman materi dan ketepatan waktu	Mampu memahami tentang Penggerakanm Dan Pengendalian Dalam Studi Kelayakan Bisnis	10
		Terstruktur					
14	Risiko Terhadap Berbagai Aspek Dalam Studi Kelayakan Bisnis	Mandiri	Menganalisa Penilaian surat berharga jangka panjang dan analisa break even Point dalam stuktur modal perusahaan.	1 minggu	Pemahaman materi dan ketepatan waktu	Mampu menilai RISIKO Terhadap Berbagai Aspek	10

						Dalam Studi Kelayakan Bisnis	
		Terstruktur					
		Mandiri					
		Terstruktur					

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Proyek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan*. Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

2. Penilaian

a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Mengetahui
Ketua Program Studi



Metehsa Sembiring, SE.MM

Jakarta, 28 Februari 2023
Dosen Pengampu/
Penanggungjawab MK



M. Anton Fatoni, SE.MM

A. Tata Cara Pengisian Kolom Rencana Pembelajaran Semester (RPS)


Tata cara pengisian Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada setiap komponen dilakukan dengan penjelasan sebagai berikut;

Nomor Kolom	Judul Kolom	Penjelasan Pengisian
1	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	Capaian Pembelajaran Lulusan diisi sesuai dengan CPL (sikap / pengetahuan / ketrampilan) yang terkait dengan matakuliah yang sudah ada dalam matrik CPL-Bahan Kajian-Matakuliah dalam kurikulum Program Studi masing-masing.
2	Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)	Capaian Pembelajaran Matakuliah adalah kemampuan akhir yang diharapkan setelah mahasiswa menyelesaikan mata kuliah yang bersangkutan sesuai dengan bahan kajian yang telah dirumuskan, pada CPMK memuat aspek Afektif, Kognitif dan Psikomotorik.
3	Deskripsi Matakuliah	Deskripsi matakuliah yang telah dirumuskan dalam kurikulum.
4	Minggu ke	Menunjukkan kapan suatu kegiatan dilaksanakan, yakni mulai minggu ke 1 sampai ke 16 (Satu semester) bisa 1/2/3/4 mingguan).
5	Kemampuan yang diharapkan	Rumusan kemampuan dibidang kognitif, psikomotorik, dan afektif diusahakan lengkap dan utuh (<i>hard skills & soft skills</i>). Merupakan tahapan kemampuan yang diharapkan dapat mencapai kompetensi matakuliah diakhir semester
6	Bahan kajian (Materi Kuliah)	Bisa diisi pokok bahasan/sub pokok bahasan, atau topik bahasan (dengan asumsi tersediabahan ajar/diktat/modul ajar untuk setiap pokok bahasan).
7	Metode pembelajaran dan Pengalaman Belajar Mahasiswa	Bisa berupa ceramah, diskusi, presentasi tugas, seminar, simulasi, responsi, praktikum, latihan, kuliah lapangan, praktik bengkel, survai lapangan, bermain peran, atau gabungan berbagai bentuk. Penetapan bentuk pembelajaran didasarkan pada keniscayaan bahwa kemampuan yang diharapkan diatas akan tercapai dengan bentuk / model pembelajaran tersebut. Dijelaskan secara singkat pengalaman belajar yang diharapkan pada mahasiswa.
8	Waktu	Takaran waktu yang menyatakan beban belajar dalam satuan SKS (Satuan Kredit Semester). 1 (Satu) SKS setara dengan 50 (Lima Puluh) menit perkegiatan proses belajar mengajar dikelas.
9	Penilaian	Sistem penilaian yang digunakan meliputi, jenis tes, cara penilaian serta instrument penilaian yang digunakan.
10	Kriteria / indikator	Berisi indikator yang dapat menunjukkan unsur kemampuan yang dinilai (bisa kualitatif, misal ketepatan analisis, kerapian sajian, kreativitas ide, kemampuan komunikasi, bisa juga yang kuantitatif : banyaknya kutipan acuan/unsur yang dibahas, kebenaran hitungan, dll).
11	Bobot Penilaian	Disesuaikan dengan kedalaman dan keluasan bahan kajian atau secara sederhana tercermin dari waktu yang digunakan untuk membahas atau mengerjakan tugas, atau besarnya sumbangan suatu kemampuan. Ujian Tengah semester dan Ujian Akhir tidak diberi bobot dikolom ini, tetapi diberi bobot ketika menentukan nilai akhir kelulusan dalam suatu matakuliah.
12	UTS dan UAS	Soal UTS diambil dari Materi Pertemuan 1-7 dan Soal UAS diambil dari Materi Pertemuan 9-15. UTS dilaksanakan pada Pertemuan ke-8, sedangkan UAS dilaksanakan pada Pertemuan ke-16. Materi Soal UAS minimal 5 soal, terdiri dari 50% soal harus berisikan studi/analisis kasus, sedangkan 50% sisanya terdiri dari pendalaman materi.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 28 Februari 2023
Rektor



Prof. Dr. NFH. Ginting, SE.SH.MM

	UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA FAKULTAS EKONOMI PROGRAM STUDI MANAJEMEN S-1			
	Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530 FORMULIR RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)			
No. Dokumen 027/RPS/LPM/UTAMA-J/2023	No. Revisi 03	Hal 1 dari 10		Tanggal Terbit 28 Februari 2023
Matakuliah : Penganggaran Perusahaan	Semester: VI	sks: 3	Kode MK: 31B043	
Mata Kuliah Prasyarat **)	:			
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: M. Anton Fatoni, SE.MM			
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	a. Sikap : <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; 3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cintatanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; 6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila; 7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; 9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; 10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. b. Pengetahuan : <ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai konsep teoretis secara umum sains , prinsip-prinsip dan perancangan sistem, proses, produk atau komponen; 			

2. Menguasai konsep teoritis secara umum cara-cara pengujian dan pengukuran;
3. Menguasai konsep teoritis secara umum tentang metode penyelesaian masalah, sumberdaya, yang sesuai untuk menyelesaikan masalah.
4. Menguasai pengetahuan tentang code etik dan standard yang berlaku untuk penyelesaian masalah ;
5. Menguasai prinsip dan issue terkini dalam masalah ekonomi, sosial, ekologi secara umum
6. Menguasai pengetahuan tentang teknik berkomunikasi
7. Menguasai pengetahuan tentang perkembangan teknologi terbaru dan terkini;
8. Menguasai prinsip dan tata cara kerja kegiatan laboratorium, serta pelaksanaan keselamatan dan kesehatan kerja (K3)

c. Keterampilan Umum :

1. Menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas dengan menganalisis data serta metode yang sesuai dan dipilih dari beragam metode yang sudah maupun belum baku dan dengan menganalisis data;
2. Menunjukkan kinerja dengan mutu dan kuantitas yang terukur;
3. Memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian terapan, didasarkan pada pemikiran logis dan inovatif, dilaksanakan dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri;
4. Menyusun laporan tentang hasil dan proses kerja dengan akurat dan sah, mengomunikasikan secara efektif kepada pihak lain yang membutuhkannya;
5. Bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok;
6. Melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;
7. Melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggungjawabnya, dan mengelola pengembangan kompetensi kerja secara mandiri

d. Keterampilan Khusus :

1. Mampu mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah yang terdefinisi dengan jelas (well-defined) menggunakan analisis data yang relevan dari codes, database dan referensi, serta memilih metode dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan, keselamatan publik, dan lingkungan;
2. Mampu merancang dan merealisasikan komponen, proses, dan bagian-bagian rancangan sistem well defined yang memenuhi kebutuhan spesifik dengan pertimbangan yang tepat terhadap masalah keamanan dan kesehatan kerja dan lingkungan;

	<p>3.Mampu melakukan pengujian dan pengukuran obyek kerja berdasarkan prosedur dan standar, menganalisa, menginterpretasi, dan menerapkan sesuai peruntukan;</p> <p>4.Mampu menggunakan teknologi modern dalam melaksanakan pekerjaan</p>
<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<p>a. Sikap :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 2. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila khususnya dalam bidang keuangan. 3. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 4. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. <p>b. Pengetahuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai konsep teoritis secara umum tentang metode penyelesaian masalah keuangan perusahaan yang sesuai untuk menyelesaikan masalah perusahaan. 2. Menguasai prinsip dan issue terkini dalam masalah ekonomi, sosial, ekologi secara umum. 3. Menguasai pengetahuan tentang perkembangan teknologi dan perekonomian terbaru dan terkini; <p>c. Keterampilan Umum :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian terapanannya, didasarkan pada pemikiran logis dan inovatif, dilaksanakan dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri; 2. Menyusun laporan khususnya keuangan perusahaan tentang hasil dan proses kerja dengan akurat dan sah, mengomunikasikan secara efektif kepada pihaklain yang membutuhkannya. 3. Melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya. <p>d. Keterampilan Khusus :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah yang terdefinisi dengan jelas (well-defined) menggunakan analisis data yang relevan dari codes, database dan referensi, serta memilih metode dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan, keselamatan publik, dan lingkungan; 2. Mampu melakukan pengujian dan pengukuran obyek kerja berdasarkan prosedur dan standar, menganalisa, menginterpretasi, dan menerapkan sesuai peruntukan; 3. Mampu menggunakan teknologi modern dalam melaksanakan pekerjaan

Deskripsi Matakuliah		: Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan mengerti terhadap rasio keuangan, aliran dana dan kas, teknik dalam penganggaran modal, biaya modal dan struktur modal serta terhadap kebijakan dividen, pemecahan saham dan pembelian kembali terhadap saham dan merger perusahaan.					
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
1	Mahasiswa akan mampu menjelaskan tentang anggaran perusahaan	Penganggaran Perusahaan 1. Tujuan penganggaran 2. Esistensi penganggaran 3. Kegunaan anggaran 4. Hubungan anggaran dengan manajemen	Zoom Meeting	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Mengawali perkuliahan dengan memberikan gambaran mengenai mata kuliah penganggara n perusahaan, memberikan penjelasan hubungan antara manajemen dengan penganggara n	5 %
2&3	Mahasiswa akan mampu menyusun anggaran penjualan	Anggaran penjualan 1. Kegunaan anggaran	Zoom Meeting	150 menit	Tes latihan soal dan	Memberikan gambaran	5 %

	dan meramal kan penjualan pada suatu perusahaan	penjualan 2. Target penjualan 3. Peramalan penjualan 4. Metode peramalan khusus			keaktifan Tanya jawab	anggaran penjualan terutama forecast penjualan dengan menggunakan beberapa metode, Mahasiswa secara mandiri mengerjakan kasus sederhana mengenai forecast penjualan	
4	Mahasiswa akan mampu menyusun dan mendesain anggaran produksi	Anggaran Produksi 1. Anggaran produksi 2. Kegunaan anggaran produksi 3. Teknik penyusunan angran produksi	Zoom Meeting	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	memberikan penyusunan anggaran produksi berikut contoh soal	5 %
5&6	Mahasiswa akan mampu menyuun dan mendesain anggaran bahan baku serta mengetahui elemen-elemen dalam anggaran bahan baku	Anggaran bahan baku 1. Manajemen Persediaan tradisional 2. Persediaan model JIT 3. Tujuan	Zoom Meeting	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	memberikan contoh soal dalam penyusunan anggaran bahan baku.	5 %

		Penggunaan JIT 4. Anggaran bahan baku versus aktual					
7&8	Mahasiswa akan mampu menyusun dan mendesain tehnik perhitungan anggaran tenaga kerja	Anggaran Tenaga kerja 1. Penyusunan anggaran tenaga kerja 2. Manfaat anggaran kerja 3. Teknik perhitungan anggaran kerja 4. Anggaran kerja versus aktual	Zoom Meeting	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	memberikan gambaran tenaga kerja dengan memberikan contoh soal dalam penyusunan anggaran tenaga kerja	5 %
9	UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)						25 %
10&11	Mahasiswa akan mampu menyusun dan mendisain anggaran pemasaran dan administrasi	Anggaran pemasaran dan administrasi 1. Peramalan anggaran biaya pemasaran dan biaya administrasi 2. Anggaran pemasaran 3. Anggaran biaya administrasi	Zoom Meeting	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	menjelaskan dan memberikan gambaran mengenai anggaran pemasaran dan administrasi memberikan contoh soal dalam penyusunan anggaran	10 %

12&13	Mahasiswa mampu menyusun Anggaran komprehensif yang merupakan pemakaian konsep-konsep penganggaran dalam setiap kegiatan perusahaan serta pemakaian pendekatan sistem secara keseluruhan	Anggaran Komprehensif 1. Komponen Budget Komprehensif 2. Anggaran penjualan 3. Anggaran Produksi 4. Anggaran bahan baku langsung 5. Anggaran Tenaga kerja langsung 6. Anggaran overhead pabrik 7. Anggaran biaya penjualan dan administratif 8. Anggaran kas 9. Anggaran Laporan Rugi/laba 10. Anggaran neraca	Zoom Meeting	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	menjelaskan dan memberikan contoh soal dalam penyusunan anggaran komprehensif	10 %
14	Mahasiswa akan mampu menyusun tarif dan mengalokasikan biaya overhead pabrik	Anggaran overhead pabrik 1. Tarif overhead pabrik 2. Anggaran biaya overhead pabrik 3. Alokasi biaya overhead pabrik 4. Anggaran overhead pabrik versus aktual	Zoom Meeting	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	menjelaskan dan memberikan gambaran penentuan tarif overhead pabrik serta pengalokasian biaya overhead pabrik dilanjutkan	10 %

						memberikan contoh soal dalam penyusunan anggaran overhead pabrik	
15	Mahasiswa akan mampu menyusun anggaran Harga Pokok Produksi dan harga pokok penjualan	Anggaran harga pokok produksi dan harga pokok penjualan 1. Harga pokok produksi 2. Harga Pokok Penjualan	Zoom Meeting	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menjelaskan dan memberikan gambaran mengenai anggaran harga pokok produksi penjualan dilanjutkan memberikan contoh soal dalam penyusunan anggaran harga pokok	10 %
16	UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)						35 %

****) Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.**

Daftar Referensi:

1. Nafarin.M (2007), Penganggaran Perusahaan, Edisi Revisi, Salemba Empat, Jakarta
2. Adisaputro, Gunawan. 2000. Anggaran Perusahaan. Yogyakarta. BPFE-Yogyakarta. Christina, Ellen. 2001.
3. Anggaran Perusahaan Suatu Pendekatan Praktis. Jakarta. PT. Gramedia Pustaka Utama. Munandar. 2000.

4. Budgeting, Perencanaan Kerja, Pengkoordinasian Kerja, Pengawasan Kerja. Yogyakarta. BPFE – Yogyakarta. Muhammad, Nafarin. 2013. Penganggaran Perusahaan. Jakarta. Salemba Empat. Herlianto Didit. 2015. Anggaran Keuangan. Yogyakarta: Gosyen Publishing. Justine T. Sirait. 2006. Anggaran Sebagai Alat Bantu Bagi Manajemen – Ikhtisar Teori dan Soal-soal. Jakarta: Grasindo

Tugas mahasiswa dan penilaiannya

1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
5	Rasio keuangan, aliran kas dan penganggaran modal	Mandiri	Menganalisa rasio keuangan, aliran kas dan penganggaran modal dalam suatu perusahaan	1 minggu	Pemahaman materi dan ketepatan waktu	Mampu memahami tentang rasio keuangan, aliran kas dan penganggaran modal suatu perusahaan	10
		Terstruktur					
14	Penilaian surat berharga jangka panjang dan analisa break even Point	Mandiri	Menganalisa Penilaian surat berharga jangka panjang dan analisa break even Point dalam stuktur modal perusahaan.	1 minggu	Pemahaman materi dan ketepatan waktu	Mampu menilai struktur modal dan analisa break even Point dalam suatu perusahaan.	10
		Terstruktur					
		Mandiri					
		Terstruktur					

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Proyek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan*. Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

2. Penilaian

a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

Lampiran SK Rektor Nomor : 22/UTAMA-J/VIII/2017

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Mengetahui
Ketua Program Studi



Metehsa Sembiring, SE.MM

Jakarta, 28 Februari 2023
Dosen Pengampu/
Penanggungjawab MK



M. Anton Fatoni, SE.MM

A. Tata Cara Pengisian Kolom Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

Tata cara pengisian Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada setiap komponen dilakukan dengan penjelasan sebagai berikut;

Nomor Kolom	Judul Kolom	Penjelasan Pengisian
1	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	Capaian Pembelajaran Lulusan diisi sesuai dengan CPL (sikap / pengetahuan / ketrampilan) yang terkait dengan matakuliah yang sudah ada dalam matrik CPL-Bahan Kajian-Matakuliah dalam kurikulum Program Studi masing-masing.
2	Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)	Capaian Pembelajaran Matakuliah adalah kemampuan akhir yang diharapkan setelah mahasiswa menyelesaikan mata kuliah yang bersangkutan sesuai dengan bahan kajian yang telah dirumuskan, pada CPMK memuat aspek Afektif, Kognitif dan Psikomotorik.
3	Deskripsi Matakuliah	Deskripsi matakuliah yang telah dirumuskan dalam kurikulum.
4	Minggu ke	Menunjukkan kapan suatu kegiatan dilaksanakan, yakni mulai minggu ke 1 sampai ke 16 (Satu semester) bisa 1/2/3/4 mingguan).
5	Kemampuan yang diharapkan	Rumusan kemampuan dibidang kognitif, psikomotorik, dan afektif diusahakan lengkap dan utuh (<i>hard skills & soft skills</i>). Merupakan tahapan kemampuan yang diharapkan dapat mencapai kompetensi matakuliah diakhir semester
6	Bahan kajian (Materi Kuliah)	Bisa diisi pokok bahasan/sub pokok bahasan, atau topik bahasan (dengan asumsi tersediabahan ajar/diktat/modul ajar untuk setiap pokok bahasan).
7	Metode pembelajaran dan Pengalaman Belajar Mahasiswa	Bisa berupa ceramah, diskusi, presentasi tugas, seminar, simulasi, responsi, praktikum, latihan, kuliah lapangan, praktik bengkel, survai lapangan, bermain peran, atau gabungan berbagai bentuk. Penetapan bentuk pembelajaran didasarkan pada keniscayaan bahwa kemampuan yang diharapkan diatas akan tercapai dengan bentuk / model pembelajaran tersebut. Dijelaskan secara singkat pengalaman belajar yang diharapkan pada mahasiswa.
8	Waktu	Takaran waktu yang menyatakan beban belajar dalam satuan SKS (Satuan Kredit Semester). 1 (Satu) SKS setara dengan 50 (Lima Puluh) menit perkegiatan proses belajar mengajar dikelas.
9	Penilaian	Sistem penilaian yang digunakan meliputi, jenis tes, cara penilaian serta instrument penilaian yang digunakan.
10	Kriteria / indikator	Berisi indikator yang dapat menunjukkan unsur kemampuan yang dinilai (bisa kualitatif, misal ketepatan analisis, kerapian sajian, kreativitas ide, kemampuan komunikasi, bisa juga yang kuantitatif : banyaknya kutipan acuan/unsur yang dibahas, kebenaran hitungan, dll).
11	Bobot Penilaian	Disesuaikan dengan kedalaman dan keluasan bahan kajian atau secara sederhana tercermin dari waktu yang digunakan untuk membahas atau mengerjakan tugas, atau besarnya sumbangan suatu kemampuan. Ujian Tengah semester dan Ujian Akhir tidak diberi bobot dikolom ini, tetapi diberi bobot ketika menentukan nilai akhir kelulusan dalam suatu matakuliah.
12	UTS dan UAS	Soal UTS diambil dari Materi Pertemuan 1-7 dan Soal UAS diambil dari Materi Pertemuan 9-15. UTS dilaksanakan pada Pertemuan ke-8, sedangkan UAS dilaksanakan pada Pertemuan ke-16. Materi Soal UAS minimal 5 soal, terdiri dari 50% soal harus berisikan studi/analisis kasus, sedangkan 50% sisanya terdiri dari pendalaman materi.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 28 Februari 2023
Rektor



Prof. Dr. NFH. Ginting, SE.SH.MM

	UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA FAKULTAS EKONOMI PROGRAM STUDI MANAJEMEN S-1			
	Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530			
FORMULIR RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)				
No. Dokumen 027/RPS/LPM/UTAMA-J/2023	No. Revisi 03	Hal 1 dari 10		Tanggal Terbit 28 Februari 2023
Matakuliah : Manajemen Keuangan II	Semester: IV	sks: 3	Kode MK: 31B029	
Mata Kuliah Prasyarat **)	: Manajemen Keuangan I			
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: M. Anton Fatoni, SE.MM			
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	a. Sikap : <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; 3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cintatanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; 6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila; 7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; 9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; 10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. 			

- | | |
|--|--|
| | <p>b. Pengetahuan :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Menguasai konsep teoretis secara umum sains , prinsip-prinsip dan perancangan sistem, proses, produk atau komponen;2. Menguasai konsep teoritis secara umum cara-cara pengujian dan pengukuran;3. Menguasai konsep teoritis secara umum tentang metode penyelesaian masalah, sumberdaya, yang sesuai untuk menyelesaikan masalah.4. Menguasai pengetahuan tentang code etik dan standard yang berlaku untuk penyelesaian masalah ;5. Menguasai prinsip dan issue terkini dalam masalah ekonomi, sosial, ekologi secara umum6. Menguasai pengetahuan tentang teknik berkomunikasi7. Menguasai pengetahuan tentang perkembangan teknologi terbaru dan terkini;8. Menguasai prinsip dan tata cara kerja kegiatan laboratorium, serta pelaksanaan keselamatan dan kesehatan kerja (K3) <p>c. Keterampilan Umum :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas dengan menganalisis data serta metode yang sesuai dan dipilih dari beragam metode yang sudah maupun belum baku dan dengan menganalisis data;2. Menunjukkan kinerja dengan mutu dan kuantitas yang terukur;3. Memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian terapan, didasarkan pada pemikiran logis dan inovatif, dilaksanakan dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri;4. Menyusun laporan tentang hasil dan proses kerja dengan akurat dan sah, mengomunikasikan secara efektif kepada pihaklain yang membutuhkannya;5. Bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok;6. Melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;7. Melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggungjawabnya, dan mengelola pengembangan kompetensi kerja secara mandiri <p>d. Keterampilan Khusus :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Mampu mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah yang terdefinisi dengan jelas (well-defined) menggunakan analisis data yang relevan dari codes, database dan referensi, serta memilih metode dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan, keselamatan publik, dan lingkungan; |
|--|--|

	<ol style="list-style-type: none"> 2.Mampu merancang dan merealisasikan komponen, proses, dan bagian-bagian rancangan sistem well defined yang memenuhi kebutuhan spesifik dengan pertimbangan yang tepat terhadap masalah keamanan dan kesehatan kerja dan lingkungan; 3.Mampu melakukan pengujian dan pengukuran obyek kerja berdasarkan prosedur dan standar, menganalisa, menginterpretasi, dan menerapkan sesuai peruntukan; 4.Mampu menggunakan teknologi modern dalam melaksanakan pekerjaan
<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<ol style="list-style-type: none"> a. Sikap : <ol style="list-style-type: none"> 1. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 2. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila khususnya dalam bidang keuangan. 3. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 4. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. b. Pengetahuan : <ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai konsep teoritis secara umum tentang metode penyelesaian masalah keuangan perusahaan yang sesuai untuk menyelesaikan masalah perusahaan. 2. Menguasai prinsip dan issue terkini dalam masalah ekonomi, sosial, ekologi secara umum. 3. Menguasai pengetahuan tentang perkembangan teknologi dan perekonomian terbaru dan terkini; c. Keterampilan Umum : <ol style="list-style-type: none"> 1. Memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian terapanannya, didasarkan pada pemikiran logis dan inovatif, dilaksanakan dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri; 2. Menyusun laporan khususnya keuangan perusahaan tentang hasil dan proses kerja dengan akurat dan sah, mengomunikasikan secara efektif kepada pihaklain yang membutuhkannya. 3. Melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya.

		<p>d. Keterampilan Khusus :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah yang terdefinisi dengan jelas (well-defined) menggunakan analisis data yang relevan dari codes, database dan referensi, serta memilih metode dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan, keselamatan publik, dan lingkungan; 2. Mampu melakukan pengujian dan pengukuran obyek kerja berdasarkan prosedur dan standar, menganalisa, menginterpretasi, dan menerapkan sesuai peruntukan; 3. Mampu menggunakan teknologi modern dalam melaksanakan pekerjaan 					
Deskripsi Matakuliah		: Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan mengerti terhadap rasio keuangan, aliran dana dan kas, teknik dalam penganggaran modal, biaya modal dan struktur modal serta terhadap kebijakan dividen, pemecahan saham dan pembelian kembali terhadap saham dan merger perusahaan.					
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
1	Mahasiswa mampu memahami terhadap rasio keuangan secara menyeluruh	ANALISIS PENGGUNAAN RASIO KEUANGAN	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menguraikan rasio keuangan secara menyeluruh	5 %
2	Mahasiswa mampu memahami terhadap aliran dana dan kas	ANALISIS DANA DAN ALIRAN KAS	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menjelaskan aliran dana dan kas perusahaan	5 %

3	Mahasiswa mampu memahami terhadap berbagai jenis aliran kas dalam suatu proyek perusahaan	PENGANGGARAN MODAL	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menguraikan berbagai jenis aliran kas dalam suatu proyek perusahaan	5 %
4	Mahasiswa mampu memahami terhadap teknik dalam penganggaran modal	TEKNIK PENGANGGARAN MODAL	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menjelaskan teknik dalam penganggaran modal	5 %
5	Mahasiswa mampu memahami terhadap biaya modal dalam perusahaan	BIAYA MODAL DAN STRUKTUR MODAL	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menjelaskan biaya modal dalam suatu perusahaan	5 %
6	Mahasiswa mampu memahami terhadap struktur modal perusahaan	BIAYA MODAL DAN STRUKTUR MODAL	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menjelaskan struktur modal dalam suatu perusahaan	5 %
7	Mahasiswa mampu memahami terhadap resiko dan return investasi asset	RESIKO DAN HASIL PADA ASSET	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menjelaskan resiko dan return investasi asset	5 %
8	UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)						25 %

9	Mahasiswa mampu memahami terhadap penilaian surat berharga jangka panjang	PENILAIAN SURAT BERHARGA JANGKA PANJANG	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menguraikan mengenai penilaian surat berharga jangka panjang	5 %
10	Mahasiswa mampu memahami terhadap leverage operasi dan keuangan serta Break Even Point	ANALISA FINANCIAL LEVERAGE DAN OPERASIONAL LEVERAGE DAN ANALISA BREAK EVEN POINT	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menjelaskan analisa leverage operasi dan keuangan serta Break Even Point	5 %
11	Mahasiswa mampu memahami terhadap kebijakan dividen, pemecahan saham dan pembelian kembali terhadap saham	KEBIJAKAN DIVIDEN	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menguraikan tentang kebijakan dividen, pemecahan saham dan pembelian kembali terhadap saham	5 %
12	Mahasiswa mampu memahami terhadap pasar modal beserta seluruh aspeknya	PASAR MODAL	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan Tanya jawab	Menjelaskan mengenai pasar modal beserta seluruh aspeknya	5 %
13	Mahasiswa mampu memahami terhadap leasing	LEASING	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tes latihan soal dan keaktifan	Menjelaskan mengenai leasing	5 %

					Tanya jawab		
14	Mahasiswa mampu memahami terhadap bentuk-bentuk restrukturisasi perusahaan	BENTUK RESTRUKTURISASI PERUSAHAAN	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tanya jawab	Menjelaskan bentuk-bentuk restrukturisasi perusahaan	5 %
15	Mahasiswa mampu memahami terhadap merger dan akuisisi suatu perusahaan	MERGER DAN AKUISISI	Diskusi dan Tanya Jawab	150 menit	Tanya jawab	Menguraikan tentang merger dan akuisisi suatu perusahaan	5 %
16	UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)						35 %

****) Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.**

Daftar Referensi:

1. Timothy J.J. Gallagher, Josepp D Andrew, dan Joseph D Andrew Jr, Financial Management: Principles and Practice Second Edition, Prentice Hall Professional Technical Reference, 2002
2. Brigham, Financial Management : Principles and preactice Second Edition, Prentice Hall, 2000
3. Martono dan D.Agus Harjito, Manajemen Keuangan, Edisi Pertama, Penerbit Ekonisia, Kampus FE UII, Yogyakarta, 2001
4. Agnes Sawir, Analisis Kinerja Keuangan dan Perencanaan Keuangan Perusahaan, PT, Gramedia Pustaka Utama, Jakarta, 2003

Tugas mahasiswa dan penilaiannya

1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
5	Rasio keuangan, aliran kas dan penganggaran modal	Mandiri	Menganalisa rasio keuangan, aliran kas dan penganggaran modal dalam suatu perusahaan	1 minggu	Pemahaman materi dan ketepatan waktu	Mampu memahami tentang rasio keuangan, aliran kas dan penganggaran modal suatu perusahaan	10
		Terstruktur					
14	Penilaian surat berharga jangka panjang dan analisa break even Point	Mandiri	Menganalisa Penilaian surat berharga jangka panjang dan analisa break even Point dalam stuktur modal perusahaan.	1 minggu	Pemahaman materi dan ketepatan waktu	Mampu menilai struktur modal dan analisa break even Point dalam suatu perusahaan.	10
		Terstruktur					
		Mandiri					
		Terstruktur					

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk: *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Proyek, Observasi lapangan, Menulis makalah, Latihan*. Sifat Tugas mandiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium/bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

2. Penilaian

a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%.

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (NK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (NT) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A/B/C/D/E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Mengetahui
Ketua Program Studi



Metehsa Sembiring, SE.MM

Jakarta, 28 Februari 2023
Dosen Pengampu/
Penanggungjawab MK



M. Anton Fatoni, SE.MM

A. Tata Cara Pengisian Kolom Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

Tata cara pengisian Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada setiap komponen dilakukan dengan penjelasan sebagai berikut;

Nomor Kolom	Judul Kolom	Penjelasan Pengisian
1	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	Capaian Pembelajaran Lulusan diisi sesuai dengan CPL (sikap / pengetahuan / ketrampilan) yang terkait dengan matakuliah yang sudah ada dalam matrik CPL-Bahan Kajian-Matakuliah dalam kurikulum Program Studi masing-masing.
2	Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)	Capaian Pembelajaran Matakuliah adalah kemampuan akhir yang diharapkan setelah mahasiswa menyelesaikan mata kuliah yang bersangkutan sesuai dengan bahan kajian yang telah dirumuskan, pada CPMK memuat aspek Afektif, Kognitif dan Psikomotorik.
3	Deskripsi Matakuliah	Deskripsi matakuliah yang telah dirumuskan dalam kurikulum.
4	Minggu ke	Menunjukkan kapan suatu kegiatan dilaksanakan, yakni mulai minggu ke 1 sampai ke 16 (Satu semester) bisa 1/2/3/4 mingguan).
5	Kemampuan yang diharapkan	Rumusan kemampuan dibidang kognitif, psikomotorik, dan afektif diusahakan lengkap dan utuh (<i>hard skills & soft skills</i>). Merupakan tahapan kemampuan yang diharapkan dapat mencapai kompetensi matakuliah diakhir semester
6	Bahan kajian (Materi Kuliah)	Bisa diisi pokok bahasan/sub pokok bahasan, atau topik bahasan (dengan asumsi tersediabahan ajar/diktat/modul ajar untuk setiap pokok bahasan).
7	Metode pembelajaran dan Pengalaman Belajar Mahasiswa	Bisa berupa ceramah, diskusi, presentasi tugas, seminar, simulasi, responsi, praktikum, latihan, kuliah lapangan, praktik bengkel, survai lapangan, bermain peran, atau gabungan berbagai bentuk. Penetapan bentuk pembelajaran didasarkan pada keniscayaan bahwa kemampuan yang diharapkan diatas akan tercapai dengan bentuk / model pembelajaran tersebut. Dijelaskan secara singkat pengalaman belajar yang diharapkan pada mahasiswa.
8	Waktu	Takaran waktu yang menyatakan beban belajar dalam satuan SKS (Satuan Kredit Semester). 1 (Satu) SKS setara dengan 50 (Lima Puluh) menit perkegiatan proses belajar mengajar dikelas.
9	Penilaian	Sistem penilaian yang digunakan meliputi, jenis tes, cara penilaian serta instrument penilaian yang digunakan.
10	Kriteria / indikator	Berisi indikator yang dapat menunjukkan unsur kemampuan yang dinilai (bisa kualitatif, misal ketepatan analisis, kerapian sajian, kreativitas ide, kemampuan komunikasi, bisa juga yang kuantitatif : banyaknya kutipan acuan/unsur yang dibahas, kebenaran hitungan, dll).
11	Bobot Penilaian	Disesuaikan dengan kedalaman dan keluasan bahan kajian atau secara sederhana tercermin dari waktu yang digunakan untuk membahas atau mengerjakan tugas, atau besarnya sumbangan suatu kemampuan. Ujian Tengah semester dan Ujian Akhir tidak diberi bobot dikolom ini, tetapi diberi bobot ketika menentukan nilai akhir kelulusan dalam suatu matakuliah.
12	UTS dan UAS	Soal UTS diambil dari Materi Pertemuan 1-7 dan Soal UAS diambil dari Materi Pertemuan 9-15. UTS dilaksanakan pada Pertemuan ke-8, sedangkan UAS dilaksanakan pada Pertemuan ke-16. Materi Soal UAS minimal 5 soal, terdiri dari 50% soal harus berisikan studi/analisis kasus, sedangkan 50% sisanya terdiri dari pendalaman materi.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 28 Februari 2023
Rektor



Prof. Dr. NFH. Ginting, SE.SH.MM



DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GANJIL / GENAP T.A 2022/2023

UTAMA/F.A/U/001

Kampus : Jl. Letjen T.B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jagakarsa Selatan 12530

Telp : (021) 789 0965, 782 9919, 7883 1838, 789 0634

Fax : (021) 789 0966

Email : info@jagakarsa.ac.id

Website : https://www.jagakarsa.ac.id

Program Studi : Manajemen S-1

Kode dan Mata Kuliah : 31B029 / Manajemen Keuangan II

Smt / SKS / W. Kuliah : IVA Pagi/3/ 10.50 - 13.20 WIB

Dosen : M. Anton Fatoni, SE.MM

Tgl. Kuliah pertama dan berakhir :07/3/23 s/d 30/7/23

No Urut	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE																				Kehadiran	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					Jumlah	Huruf	
			21/3	28/3	04/4	11/4	18/4	25/4	02/5	09/5	16/5	23/5	30/5	06/6	13/6	20/6	27/6	18/1											
1	21310010	ARENI	√	√	√	√	√	√	√	i	√	√	√	√	√	√							17,5	18	17	31	83,5	A	
2	21310011	VALERIA ZENIMA GULO	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√							20	18,5	21	30	81,5	A	
3	21310020	ALDA NADLIF AULYA ZHUQRUF	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√							20	18	18	30	86	A	
4	21310015	NABILLA NURSHIFA AZZAHRA	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√							18,5	18	21	26	85	A	
5	21310006	RISQY ADITYA JA'FAR	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√							20	17,5	20	27	84	A	
6	21310025	MUHAMMAD FARKHAN	√	s	i	i	√	√	√	√	√	√	√	x	√	√							20	19	18	28	85	A	
7	21310007	MUHAMMAD ZULFIKAR	√	√	i	√	i	√	√	√	√	√	√	i	√	√							20	18	20	26	84	A	
8	21310005	PUTRI RAHMA RAHZANI	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√							20	18	21	27,5	86,5	A	
9	21310013	MUHAMMAD RAFLI AKBAR W.	√	√	s	√	√	√	√	√	√	√	√	√	i	√							20	18,5	22	28	88,5	A	
10	21310003	LALA NOVIYANTI	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√							20	17,5	20	27	84	A	
11	21310030	LIA ANGGELINA NABABAN	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√							20	17	18	27	82	A	
12	21310004	MUHAMMAD BAGAS ALAMSYAH	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√							20	18,5	21	26	85,5	A	
13	21310021	MUHAMMAD RAIHAN RAMADHAN	√	√	√	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√							17,75	18	20	28	84,75	A	
14																													
15																													

Keterangan :	
√ : Hadir Perkuliahan	Kehadiran Minimal 75%
'- : Absen Perkuliahan	UTS : Ujian Tengah Semester
S : Sakit	UAS : Ujian Akhir Semester

PENILAIAN			
0	-	44	= E
45	-	55	= D
56	-	69	= C
70	-	79	= B

Jakarta, 16 Juli 2023

Dosen Pengampu

Ketua Program Studi



DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GANJIL / GENAP T.A 2021/2022

UTAMA/F.A/U/001

Kampus : Jl. Letjen T.B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jagakarsa Selatan 12530

Telp : (021) 789 0965, 782 9919, 7883 1838, 789 0634

Fax : (021) 789 0966

Email : info@jagakarsa.ac.id

Website : https://www.jagakarsa.ac.id

Program Studi : Manajemen S-1

Kode dan Mata Kuliah : 31B043 / Penganggaran Perusahaan

Smt / SKS / W. Kuliah : VI C /3/ 16.30 - 19.00 WIB

Dosen : M. Anton Fatoni, SE.MM

Tgl. Kuliah pertama dan berakhir : 06/3/23 s/d 31/7/23

No Urut	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE																				Kehadiran	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					Jumlah	Huruf	
			22/3	29/3	05/4	12/4	17/4	26/4	03/5	10/5	17/5	24/5	31/5	07/6	14/6	21/6	28/6	12/7											
1	18310141	Bambang Harmoko	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	18,5	18	25	81,5	A	
2	19310047	Herra Khairunisah	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	18	18	30	86	A	
3	20317047	Freddy Uli Manalu	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						20	18	21	26	85	A	
4	19310061	Mei Resti Gulo	√	√	x	√	x	√	√	x	√	√	√	√	√	√	√						17	15	17	28	77	B	
5																													
6																													
7																													
8																													
9																													
10																													
11																													
12																													
13																													
14																													
15																													

Keterangan :

√ : Hadir Perkuliahan

- : Absen Perkuliahan

S : Sakit

Kehadiran Minimal 75%

UTS : Ujian Tengah Semester

UAS : Ujian Akhir Semester

PENILAIAN

0 - 44 = E

45 - 55 = D

56 - 69 = C

70 - 79 = B

Jakarta, 16 Juli 2023

Dosen Pengampu

Ketua Program Studi



DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GANJIL / GENAP T.A 2022/2023

UTAMA/F.A/U/001

Kampus : Jl. Letjen T.B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jagakarsa Selatan 12530

Telp : (021) 789 0965, 782 9919, 7883 1838, 789 0634

Fax : (021) 789 0966

Email : info@jagakarsa.ac.id

Website : https://www.jagakarsa.ac.id

Program Studi : Manajemen S-1

Kode dan Mata Kuliah : 31B040 / Studi Kelayakan Bisnis

Smt / SKS / W. Kuliah : VI A /3/ 13.20 - 13.20 WIB

Dosen : M. Anton Fatoni, SE.MM

Tgl. Kuliah pertama dan berakhir : 22/03/23 s/d 31/7/23

No Urut	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE																				Kehadiran	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					Jumlah	Huruf	
			22/3	29/3	05/4	12/4	17/4	26/4	03/5	10/5	17/5	24/5	31/5	07/6	14/6	21/6	28/6	12/7											
1	20310001	Alya Galuh Ajeng	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v						20	18,5	18	27	83,5	A	
2	20310002	Niken Prabaninghyang	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v						20	18	18	29	85	A	
3	20310006	Islahu	v	i	v	i	i	a	v	v	v	v	s	v	v	v	v						16,25	18	21	26	81,25	A	
4	20310011	Angelina Oktavia Kati	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v						20	18	17,5	28	83,5	A	
5	20310012	Diki Nur Hudan	v	v	X	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v						17,5	17,5	19	27	81	A	
6	20310015	Prayoga Albimo	v	v	X	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v						18,75	18	18	26	80,75	A	
7	20310017	Filisana Baeha	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v						20	18	20	28	86	A	
8	20310021	Nurtisa Asyarofi	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v						20	18	20	26	84	A	
9	20310023	Muhamad Rafly	v	v	X	v	v	v	v	v	v	v	s	s	v	v	v						18,75	18	20	26	82,75	A	
10	21310042	Ivan Satria Fadhillah	v	v	X	v	a	i	v	v	v	v	A	v	v	v	v						17,25	18	19	23	77,25	B	
11	20310033	Christiana Logo	X	X	X	v	v	i	A	s	v	v	v	v	v	v	v						15	17	18	28	78	B	
12																													
13																													
14																													
15																													

Keterangan :

v : Hadir Perkuliahan

Kehadiran Minimal 75%

PENILAIAN

0 - 44 = E

45 - 55 = D

Jakarta, 16 Juli 2023

Dosen Pengampu

Ketua Program Studi

'- : Absen Perkuliahan

S : Sakit

i : Ijin

UTS : Ujian Tengah Semester

UAS : Ujian Akhir Semester

Ket : Lulus / Tidak Lulus

56 - 69 = C

70 - 79 = B

80 - 100 = A



(M. Anton Fatoni, SE.MM)



(Metehsa Sembiring, SE.MM)